|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации Партизанского городского округаот 30.10.23 г. № 1663-па |

**ПОРЯДОК**

**осуществления бюджетных полномочий главных**

**администраторов доходов бюджета Партизанского городского округа, являющихся органами местного самоуправления Партизанского городского округа, органами администрации Партизанского городского округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями**

1. Органы местного самоуправления Партизанского городского округа, органы администрации Партизанского городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Партизанского городского округа:

1.1. Формируют и представляют в финансовое управление администрации Партизанского городского округа (далее – финансовое управление):

сведения и расчеты, необходимые для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также в случае внесения изменений в решения о бюджете в части доходов, в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом о порядке составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

сведения о прогнозе поступлений доходов на очередной финансовый год с помесячной разбивкой для составления и ведения кассового плана, уточненные сведения прогноза поступлений доходов на очередной месяц текущего финансового года в сроки, установленные финансовым управлением;

бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.2. Формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета, подведомственных главному администратору;

1.3. Принимают правовые акты о наделении органов местного самоуправления, органов местной администрации и подведомственных им казенных учреждений полномочиями администраторов доходов бюджета и в течение пяти дней со дня их принятия доводят до сведения соответствующих администраторов и финансового управления.

Указанные правовые акты определяют в том числе:

порядок действий администраторов доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

регламент реализации полномочий администраторов доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, содержащий следующие требования:

а) перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей, включающий мероприятия по:

недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

б) сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам;

в) перечень структурных подразделений (сотрудников) администратора доходов бюджета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам;

г) порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета, а также структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета с подразделениями (сотрудниками), осуществляющими полномочия по ведению бюджетного учета, либо с уполномоченной организацией, осуществляющей переданные полномочия по ведению бюджетного учета, и (или) с структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов бюджета;

1.4. Исполняют полномочия администратора доходов бюджета в соответствии с принятым правовым актом об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета;

1.5. Представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ними источниках доходов;

1.6. Утверждают методику прогнозирования поступлений в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

1.7. Осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_